



Die **Stadt Schlitz** im Vogelsbergkreis sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **MITARBEITER FINANZBUCHHALTUNG (M/W/D)**

Die **Stadtwerke Schlitz** sind ein Eigenbetrieb der Stadt Schlitz und verantworten die Bereiche Stromversorgung, Wasserversorgung, Klärwerke und Abwasseranlagen, Bauhof und Bäder für die Stadt Schlitz und 16 weitere Ortsteile. Als Hessens viertgrößte Flächenkommune stellen wir uns dabei täglich neuen Herausforderungen, tätigen zukunftssträchtige Investitionen und entwickeln die Energiewende aktiv vor Ort.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter/ eine Mitarbeiterin in der Finanzbuchhaltung. Die Stelle ist eine unbefristete Vollzeitstelle.

### **Zu Ihren Aufgabenschwerpunkten gehören:**

- Erfassung und Verbuchung von Geschäftsvorfällen im Debitoren- und Kreditorenebenbuch
- Erstellung und Buchung von Ausgangsrechnungen
- Kontierung und Verbuchung sämtlicher Geschäftsvorfälle im Hauptbuch
- Unterstützung bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse (HGB)
- Pflege von Stammdaten und Abstimmung von Konten
- Aktive Mitarbeit zur Prozessoptimierung
- Mitarbeit in den Kundenserviceprozessen und die Bereitschaft zur Übernahme von Aufgaben im Kundenservice
- Mitwirkung bei buchhalterischen Sonderthemen und bei Projekten im Rechnungswesen

### **Das bringen Sie mit:**

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, idealerweise in der Energiewirtschaft
- Erfahrung mit Finanz- und ERP-Software (idealerweise Schleupen CS)
- Gute MS-Office-Kenntnisse (insbesondere Excel)

- Hohe IT-Affinität und die Fähigkeit zur Einarbeitung in neue Systeme
- Flexibilität und Zuverlässigkeit in allen Bereichen
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hoher eigener Anspruch zur Optimierung der Abläufe in der Finanzbuchhaltung beizutragen



### **Wir bieten:**

- vielseitige, selbständige und verantwortungsvolle Tätigkeit in qualifiziertem Team
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis und eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst TVÖD-VKA
- jährliche Jahressonderzahlung und die Möglichkeit auf ein zusätzliches Leistungsentgelt
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen einer Dienstvereinbarung
- fachspezifische Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fahrrad-Leasing im Rahmen einer Entgeltumwandlung

Die Stadt Schlitz legt großen Wert auf Chancengleichheit und begrüßt daher ausdrücklich Bewerbungen von Frauen. Ebenso sind schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt, gemäß § 9 HGIG. Wir ermutigen alle qualifizierten Personen, unabhängig von Geschlecht oder etwaigen Behinderungen, sich zu bewerben.

Wir laden motivierte und qualifizierte Bewerberinnen und Bewerber herzlich dazu ein, Teil unseres Teams bei der Geschäftsstelle der Stadtwerke Schlitz zu werden. Wenn Sie sich von dieser Ausschreibung angesprochen fühlen und die geforderten Qualifikationen mitbringen, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Als moderne Verwaltung achten wir auf Nachhaltigkeit. Deshalb senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen bis spätestens **21. April 2024** per E-Mail an: [personalamt@schlitz-hessen.de](mailto:personalamt@schlitz-hessen.de) (ausschließlich im PDF-Format).

Alternativ akzeptieren wir Bewerbungen an:

Magistrat der Stadt Schlitz  
Personalamt  
An der Kirche 4  
36110 Schlitz

Die gespeicherten Daten werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens unter Wahrung des Datenschutzes vernichtet.